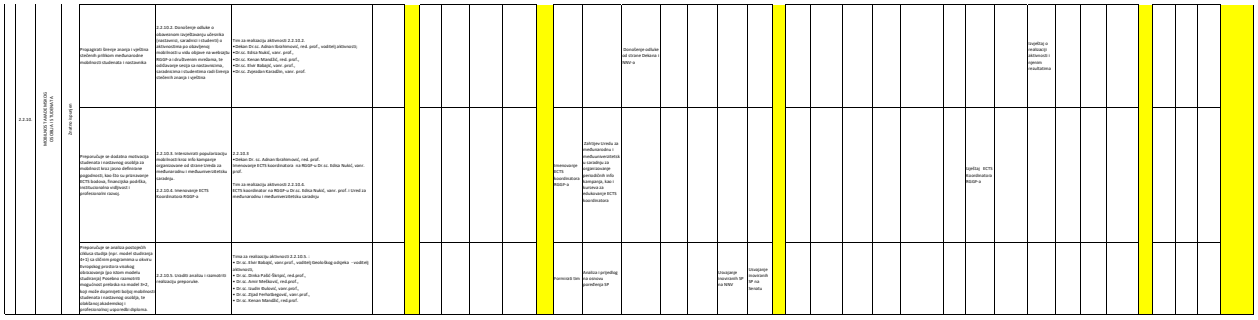
EKSTERNA EVALUACIJA - aktivnosti

25.08.2025. godine potpisano od strane Ministarstva obrazovanja i nauke TK 27.08.2025. godine došlo na Univerzitet u Tuzli

DEFINIRAN I USVOJEN AKCIONI PLAN Dostavljen Centru za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju i Ministarstvu obrazovanja i nauke TK. Objavljen na

Objava izvještaja na web stranici i za 7 dana pismeno obavjestiti Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju UNTZ i Mi

Br.	Oblast	Status	Preporuka	Aktivnost	Tim	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	R16	R17	R18	R19	R20
			Preporučuje se izmjena obrasca za prikaz objavljenih naučnih i stručnih radova, uz jasno navođenje ključnih informacija (DOI broj, broj stranica, naziv časopisa ili konferencije, godina objavljivanja, indeksiranja i dr.), kako bi se omogućila efikasnija evaluacija i kategorizacija naučnog doprinosa.	2.2.5.11 Inicijativa za izmjenu obrasca Registar istraživača - NNV-u, Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju, Uredu za NIR, Uredu za nastavu i studentska pitanja	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.5.11. Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou fakulteta: •Dr. sc. Zvjezdan Karadžin, vanr. prof., predsjednik Odbora -voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., •Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., •Dr. sc. Besim Demirović, red. prof., •Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof., •Dr. sc. Alisa Babajić, docent, •MA Silvana Mekić, viši asistent, •Noris Sakić, asistent, •Eldin Halilčević, viši laborant .	Imenovanje tima						Upućivanje prijedloga izmjene obrasca Naučna i stručna dostignuća nastavnika i saradnika NNV-u fakulteta na usvajanje	Upućivanje prijedloga izmjene obrasca Registra istraživača Centru za osiguranje kvaliteta I internu evaluaciju, Uredu za NIR	Izvještaj tima o realizovanim aktivnostime iz preporuke											
			Raditi na povećanju naučno - istraživačkih radova u odnosu na stručne	2.2.5.12. Inicijativa ka Uredu za NIR, Centru za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju i Senatu Univerziteta u Tuzli za formiranje Fonda i izradu Pravilnika kriterija za finansiranje objavljivanja radova u indeksiranim časopisima 2.2.5.13. Preporuka akademskom osoblju za intezivnije apliciranje na različite fondove i EU programe za ove svrhe	2.2.5.12. i 2.2.5.13. Prodekan za NIR Dr.sc. Sunčica Mašić, red.prof.		Inicijative prema Centru i Uredima																				
2.2.6.	RESURSI I FINANSIRANJE	Djelimično ispunjen	Preporučuje se nabavka novog namještaja i druge opreme neophodne za izvođenje nastave (projektori, pametne table, laptopi za nastavno osoblje itd.)	2.2.6.1. Formiranje Komisije za izradu inventure namještaja i opreme neophodne za izvođenje nastave, sa prijedlogom nabavke novog namještaja i opreme 2.2.6.2. Inicijativa nastavnom osoblju za apliciranje na različite fondove za nabavku novog namještaja i druge opreme neophodne za izvođenje nastave (projektori, pametne table, laptopi za nastavno osoblje) .	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.1 i 2.2.6.2 •Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, voditelj aktivnosti, •Dr.sc. Adila Nurić, redovni profesor, •Noris Sakić, asistent, •Amra Alić, tehnički sekretar, •Eldin Halilčević, viši laborant.				Imenovanje Tima		Izvještaj Tima Dekanu o provedenoj inventuri sa prijedlogom nabavki opreme I namještaja	Zahtjev Dekana UO Univerziteta za izmjenom plana nabavki Univerziteta												Izvještaj Tima Dekanu - definisane potrebe za nabavku	
			Uređenje i opremanje učionice za učenje na daljinu	2.2.6.3. Formiranje tima za izradu tehničke specifikacije opreme i inventara za uređenje i opremanje učionice za učenje na daljinu	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.3 •Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, voditelj aktivnosti, •Dr.sc. Adila Nurić, redovni profesor, •Noris Sakić, asistent, •Amra Alić, tehnički sekretar, •Eldin Halilčević, viši laborant.				Imenovanje Tima		Izvještaj Tima Dekanu sa tehničkim spscifikacijama I prijedlogom nabavki opreme za	Zahtjev Dekana UO Univerziteta za izmjenom plana nabavki Univerzitet												Izvještaj Tima Dekanu - definisane potrebe za nabavku	
			Uređenje i opremanje čitaonice sa računarima za studente uz omogućen pristup člancima u indeksiranim bazama podataka	2.2.6.4. Inicijativa prema Univerzitetu, Uredu za nastavu, Uredu za NIR i Uredu za kvalitet za uređenje i opremanje čitaonice u sastavu Biblioteke sa računarima za studente uz omogućen pristup člancima u indeksiranim bazama podataka	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.4. •Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, voditelj aktivnosti. •Ivan Ivanović, bibliotekar, •Noris Sakić, asistent, •Amra Alić, tehnički sekretar, •Eldin Halilčević, viši laborant, •Mersudin Hodžić, viši laborant.				Imenovanje Tima		Izvještaj Tima Dekanu sa tehničkim spscifikacijama I prijedlogom nabavki opreme za čitaonicu	Zahtjev Dekana UO Univerziteta za izmjenom plana nabavki Univerziteta	Inicijativa prema Uredu za NIR, Centru za osiguranje kvaliteta za omogućavanje pristupu											Izvještaj Tima Dekanu - definisane potrebe za nabavku	
			Preporučuje se nabavka većeg broja specijaliziranih akademskih licenciranih softverskih alata, kao i korištenje softvera otvorenog koda, u skladu s potrebama studijskih programa, kako bi se unaprijedila praktična nastava i informatička pismenost studenata.	2.2.6.5. Aktivnost 2.2.2.11 2.2.6.6 Tim za istraživanje softvera otvorenog koda za nastavu sa prijedlogom liste softvera 2.2.6.7. Korištenje softvera otvorenog koda, u skladu s potrebama studijskih programa, kako bi se unaprijedila praktična nastava i informatička pismenost studenata, implementirana kroz inoviranje silabusa.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.5., 2.2.6.6. i 2.2.6.7. •Dr. sc. Dado Srkalović, docent, predsjednik; •Dr. sc. Kenan Mandžić, red. prof., •Dr. sc. Elvir Babajić, vanr.prof., •Eldin Halilčević, viši laborant, •Amra Alić, tehnički sekretar; 2.2.6.7. profesori na SP Geologija (nastavna jedinica u silabusu).	Formiranje Tima		Izvještaj i preporuke	Zahtjev Dekana UO Univerziteta za izmjenu plana nabavki								Izvještaj tima o realizovanim aktivnostime iz preporuke								
			Neophodno je pokrenuti proces formalne akreditacije laboratorija koji se koriste u nastavi i istraživanju, uključujući procjenu opreme, primjenjivanih procedura i kadrovskih kapaciteta, s ciljem osiguranja kvaliteta i sigurnosti u laboratorijskom radu.	2.2.6.8 Pokrenuti aktivnosti za uspostavljanje sistema kvaliteta za svaku laboratoriju. (Usvojiti politiku kvaliteta za svaku laboratoriju. Krerirati obrasce i procedure. Katalog opreme, cjenovnik usluga)	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.8. •Mersudin Hodžić, viši laborant, voditelj aktivnosti, •Dr.sc. Nedžad Ribić, docent, •Dr.sc. Nedim Suljić, red. prof., •Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof., •Dr. sc. Nedžad Alić, red. prof., •Dr. sc. Kenan Mandžić, red. prof., •Dr. sc. Jelena Marković, red. prof.		Imenovanje voditelja laboratorija											Usvojiti politiku kvaliteta za svaku laboratoriju. Krerirati obrasce i procedure. Katalog opreme, cjenovnik usluga	Izvještaj tima o realizovanim aktivnostime iz preporuke							
			Raditi na nabavci i digitalizaciji udžbenika novijeg datuma i pristupa člancima objavljenim u referentnim bazama podataka	2.2.6.9 Nabavka udžbenika novijeg datuma 2.2.6.10 Digitalizacija udžbenika - vlastita edicija 2.2.6.11 Inicijativa Uredu za NIR za pristup člancima objavljenim u referentnim bazama podataka	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.9., 2.2.6.10. i 2.2.6.11. •Dr.sc. Sunčica Mašić, red. prof., prodekan za NIR, voditelj aktivnosti, •Ivan Ivanović, bibliotekar, •Dr.sc. Adila Nurić, red. prof., •Dr.sc. Elvir Babajić, red. prof., •Dr.sc. Zvjezdan Karadžin, red. prof., •Dr.sc. Adnan Hodžić, red. prof., •Dr.sc. Besim Demirović, red. prof., •Amra Alić, tehnički sekretar.			Formiranje Tima		Podnošenje inicijativa prema Dekanu I prema Uredima Univerziteta	Zahtjev Dekana UO Univerziteta za izmjenom plana nabavki			Izvještaj tima o realizovanim aktivnostime iz preporuke											
			Računarski centar je potrebno adekvatno inovirati hardverski, softverski i klimatski za moguće aktivno korištenje od strane studenata i uvesti liberalnije procedure korištenja.	2.2.6.12. Inicijativa prema Rektoratu Univerziteta, Uredu za nastavu i studentska pitanja, Uredu za NIR i Uredu za kvalitet, Službi za ekonomske poslove za uređenje i opremanje računarskih centara sa računarima i potrebnim softverima za studente, te izvršiti klimatizaciju centara 2.2.6.13. Napisati i uvesti liberalnije procedure korištenja računarskog centra	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.6.12 i 2.2.6.13. •Dr. sc. Tihomir Knežiček, red. prof, voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., •Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, •Eldin Halilčević, viši laborant.		Imenovanje tima i ispitivanje tržišta		Izvještaj o provedenoj inventuri sa prijedlogom nabavke opreme I uređaja (uključujući I ispitivanje tržišta) za računarske centre	2.2.6.13. Procedure za korištenje računarskih centara			Donošenje I implementacija Procedure za korištenje računarskih centara												
2.2.7.	UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	Znatno ispunjen	Preporučuje se da se anketiranje radi svake školske godine za oba semestra	2.2.7.1 Vršiti interno anketiranje studenata na kraju svakog semestra	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.1. (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., •Mersudin Hodžić, viši laborant.	1. Imenovanje tima 2. Anketiranje studenata 3.Izvještaj o provedenoj anketi sa analizom rezultata ankete I prijedlogom korektivnih mjera				1. Anketiranje studenata 2.Izvještaj o provedenoj anketi sa analizom rezultata ankete I prijedlogom korektivnih mjera				1. Anketiranje studenata 2.Izvještaj o provedenoj anketi sa analizom rezultata ankete I prijedlogom korektivnih mjera									1. Anketiranje studenata 2.Izvještaj o provedenoj anketi sa analizom rezultata ankete I prijedlogom korektivnih mjera		
			Rezultati anketa trebaju biti dostupni studentima i nastavnom osoblju online	2.2.7.2. Rezultati anketa trebaju biti dostupni studentima i nastavnom osoblju online putem platforme e-University	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.2 (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., •Mersudin Hodžić, viši laborant, • Eldin Halilćević viši laborant, administrator platforme e-University.	Objavljivanje rezultata					Objavljivanje rezultata				Objavljivanje rezultata									Objavljivanje rezultata	
			Preporučuje se da se, u suradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analiziraju rezultati anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.	2.2.7.3. U saradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analizirati rezultate anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.3 (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., •Mersudin Hodžić, viši laborant. i predstavnici studenata	Objavljivanje rezultata ankete				Analiza rezultata ankete sa studentskim predstavnicima				Analiza rezultata ankete sa studentskim predstavnicima									Analiza rezultata ankete sa studentskim predstavnicima		
			Na osnovu rezultata analize potrebno je predložiti konkretne mjere za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima, s ciljem povećanja uspješnosti studiranja.	2.2.7.4. U saradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analizirati rezultate anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.4 •Dekan Dr.sc. Adnan Ibrahimović, red.prof., •Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr. sc. Zijad Požegić, vanr. prof. i •predmetni profesori na SP Geologija.		Prijedlog mjera za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima				Prijedlog mjera za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima				Prijedlog mjera za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima									Prijedlog mjera za unapređenje nastavnog procesai podrške studentima	
2.2.8.	INFORMISANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	Djelimično ispunjen	Preporučuje se unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta.	2.2.8.1 Unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.8.1. (Tim za websajt i društvene mreže) • Dr.sc. Dado Srkalović, docent, voditelj aktivnosti, • Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof., • Dr.sc. Alisa Babajić, docent, • Noris Sakić, assistent, • Amra Alić, tehnički sekretar i svi profesori i saradnici na SP Geologija.	Imenovanje tima (kontinuirana aktivnost tima)				Izvještaj - presjek stanja											Izvještaj - presjek stanja				
			Potrebno je intenzivirati promociju studijskih programa putem suvremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje i suradnju sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti.	2.2.8.2 Poboljšati promociju studijskih programa putem savremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje i saradnju sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti. 2.2.8.3. Anketiranje upisanih studenata	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.8.2 (Tim za websajt i društvene mreže) • Dr.sc. Dado Srkalović, docent, voditelj aktivnosti, • Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof., • Dr.sc. Alisa Babajić, docent, • Noris Sakić, assistent, • Amra Alić, tehnički sekretar. i •profesori SP Geologija, •Dekan Dr.sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., •Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić, vanr. prof. Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.8.3 (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., •Mersudin Hodžić, viši laborant.	Imenovanje tima (kontinuirana aktivnost tima)	Izraditi kalendar posjeta srednjim školama na TK 2.2.8.3. Izvještaj o anketiranju			Izvještaj o posjetama srednjim školama i promociji fakulteta na društvenim mrežama											Izvještaj o posjetama srednjim školama i promociji fakulteta na društvenim mrežama				
2.2.9.	KONTINUIRANO PRAĆENJE, PERIODIČNA EVALUACIJA I REVIZIJA PROGRAMA	Djelimično ispunjen	Preporučuje se planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje značajnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumni studenata	2.2.9.1. Planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje značajnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumni studenata 2.2.9.2. Anketiranje stručnjaka iz prakse i alumnia	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.1. (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof.. •Mersudin Hodžić, viši laborant i Voditelji studijskih programa (Dr.sc. Adila Nurić, red. prof.; Elvir Babajić, vanr. prof.; Dr.sc. Zvjezdan Karadžin, vanr. prof.; Dr.sc. Adnan Hodžić, red. prof.; Dr. sc. Besim Demirović, red. prof.) Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.2. (Tim za anketiranje) •Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., •Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof.,	Anketiranje alumnia Izvještaj anketiranja	Organizovanje okruglih stolova i radionica sa predstavnicima privrede i alumnistima fakulteta	Izvještaj tima o realizovanim aktivnostime iz preporuke						Organizovanje okruglih stolova i radionica sa predstavnicima privrede i alumnistima fakulteta						Organizovanje okruglih stolova i radionica sa predstavnicima privrede i alumnistima fakulteta					
			Preporučuje se revizija naziva studijskih programa, kako bi bili suvremeniji, jasniji i usklađeni s međunarodnim akademskim standardima i praksama.	2.2.9.3. Usporedba naziva studijskog programa Geologija sa istim i sličnim studijskim programima u regiji i EU	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.3. • Dr. sc. Zijad Ferhatbegović, vanr.prof. - voditelj aktivnosti, • Dr. sc. Dinka Pašić-Škripić, red. prof., • Dr. sc. Zehra Salkić, vanr. prof., • Dr. sc. Kenan Mandžić, red.prof., • Dr. sc. Elvir Babajić, vanr.prof., Voditelj Geološkog odsjeka.	Imenovanje tima	Analiza i prijedlog na osnovu poređenja SP Izvještaj o provedenim aktivnostima sa preporukom				Usvajanje inoviranih SP na NNV	Usvajanje inoviranih SP na Senatu													
			Potrebno je izvršiti modernizaciju sadržaja predmeta u okviru studijskih programa, uzimajući u obzir suvremene naučne i stručne trendove, potrebe tržišta rada i digitalnu transformaciju obrazovanja.	2.2.9.4. Izvršiti modernizaciju sadržaja predmeta u okviru studijskih programa, uzimajući u obzir suvremene naučne i stručne trendove, potrebe tržišta rada i digitalnu transformaciju obrazovanja prilikom inoviranja.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.4. •Dr.sc. Elvir Babajić, vanr.prof., voditelj SP Geologija, voditelj aktivnosti, •profesori nositelji predmeta na SP Geologija, •Omar Kicara, student II godine SP Geologija.	Sastanak VSP i početak aktivnosti			Početak izrade - inoviranje SP		Usvajanje inoviranih SP na NNV	Usvajanje inoviranih SP na Senatu													
			Preporučuje se analiza postojećih ciklusa studija (npr. model studiranja 4+1) sa sličnim programima u okviru europskog prostora visokog obrazovanja (po istom modelu studiranja). Posebno razmotriti mogućnost prelaska na model 3+2, koji može doprinijeti boljoj mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, te olakšanoj akademskoj i profesionalnoj usporedbi diploma.	2.2.9.5. Analiza postojećih ciklusa studija (npr. model studiranja 4+1) sa sličnim programima u okviru europskog prostora visokog obrazovanja (po istom modelu studiranja). 2.2.9.6. Posebno razmotranje mogućnosti prelaska na model 3+2, koji može doprinijeti boljoj mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, te olakšanoj akademskoj i profesionalnoj usporedbi diploma. 2.2.9.7. Razmatriti mogućnosti pokretanja novih studijskih programa	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.5. , 2.2.9.6. i 2.2.9.7: •Dr. sc. Tihomir Knežiček, red. prof., voditelj aktivnosti, •Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., •Dr.sc. Zvjezdan Karadžin vanr. prof., •Dr.sc. Edisa Nukić, vanr. prof., •Dr.sc. Elvir Babajić, vanr. prof., •Dr.sc. Dado Srkalović, docent, •Dr.sc. Sanel Nuhanović, vanr. prof., •Dr.sc. Adnan Hodžić, red. prof.	Imenovanje tima			Analiza i prijedlog na osnovu poređenja SP															Dostavljanje Elaborata o novom SP po modelu 3+2 (3+1+1)	
			Preporučuje se redovno praćenje i češće inoviranje nastavnih planova i programa.	2.2.9.8. Redovno praćenje i inoviranje nastavnih planova i programa, u skladu sa potrebama privrede	Tima za realizaciju aktivnosti 2.2.9.8. • Dr.sc. Elvir Babajić, vanr. prof., voditelj Geološkog odsjeka - voditelj aktivnosti, • Profesori nosioci predmeta na SP Geologija, • Omar Kicara, student II godine SP Geologija.	Sastanci sa predstavnicima privrede i alumnistima	Izvještaji sa radionica			Sastanci sa predstavnicima privrede i alumnistima				Sastanci sa predstavnicima privrede i alumnistima	Izvještaji sa radionica			Sastanci sa predstavnicima privrede i alumnistima					Sastanci sa predstavnicima privrede i alumnistima	Izvještaji sa radionica	
			Potpisani bilateralni i drugi sporazumi predstavljaju značajan potencijal za unapređenje mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, stoga se preporučuje njihova redovna revizija i inoviranje u skladu sa savremenim akademskim i tržišnim zahtjevima.	2.2.10.1. Aktivnost 2.2.1.4.	Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.10.1. i 2.2.1.4. • Dekan Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., voditelj aktivnosti • Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr.prof., • Prodekan za NIR Dr.sc. Sunčica Mašić red.prof., • Amra Alić, tehnički sekretar.		Revizija sporazuma o saradnji i izvještaj o izvršenoj reviziji	Početak aktivnosti na potpisivanju sporazuma o saradnji						Periodična revizija sporazuma o saradnji i izvještaj o aktivnostima iz preporuke	Nastavak aktivnosti na potpisivanju sporazuma o saradnji					Periodična revizija sporazuma o saradnji i izvještaj o aktivnostima iz preporuke	Nastavak aktivnosti na potpisivanju sporazuma o saradnji