

2.2.7.	UPRAVLJANJE NORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	<p>Djelomično ispunjen</p> <p>Preporučuje se da se anketiranje radi svake školske godine za oba semestra</p> <p>2.2.7.1 Vršiti interno anketiranje studenata na kraju svakog semestra</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.1. (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant. <p>2.2.7.2. Rezultati anketa trebaju biti dostupni studentima i nastavnom osoblju online</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.2 (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant. <p>Eldin Halilčević viši laborant, administrator platforme e-University</p> <p>Preporučuje se da se, u suradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analiziraju rezultati anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.</p> <p>2.2.7.3. U saradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analizirati rezultate anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.3 (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant. <p>i predstavnici studenata</p> <p>Na osnovu rezultata analize potrebno je predložiti konkretne mjere za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima, s ciljem povećanja uspješnosti studiranja.</p> <p>2.2.7.4. Na osnovu rezultata analize predložiti konkretne mjere za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima, s ciljem povećanja uspješnosti studiranja.</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.7.4</p> <ul style="list-style-type: none"> Dekan Dr.sc. Adnan Ibrahimović, red. prof. Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr. sc. Zijad Požegić, vanr. prof. i predmetni profesori na SP Rudarstvo
2.2.8.	INFORMISANJE ANONCIJI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	<p>Djelomično ispunjen</p> <p>Preporučuje se unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta.</p> <p>2.2.8.1 Unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta.</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.8.1. (Tim za websajt i društvene mreže)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dr. sc. Dado Srkalović, docent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof. Dr. sc. Abisa Babajić, docent, Noris Sakić, asistent, Amra Alić, tehnički sekretar i svi profesori i saradnici na SP Rudarstvo <p>Potrebno je intenzivirati promociju studijskih programa putem suvremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje u suradnji sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti.</p> <p>2.2.8.2 Poboļjšati promociju studijskih programa putem savremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje u suradnji sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti.</p> <p>2.2.8.3. Anketiranje upisanih studenata</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.8.3 (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant. <p>Preporučuje se planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje značajnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumni studenata</p> <p>2.2.9.1 Planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje značajnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumni studenata</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.1. (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant <p>Voditelj studijskih programa (Dr. sc. Adila Nurid, red. prof.; Elvir Babajić, vanr. prof.; Dr. sc. Zvezdan Karadin, vanr. prof.; Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof.; Dr. sc. Besim Demirović, red. prof.)</p> <p>2.2.9.2. Anketiranje stručnjaka iz prakse i alumni studenata</p> <p>Tim za realizaciju aktivnosti 2.2.9.2 (Tim za anketiranje)</p> <ul style="list-style-type: none"> Noris Sakić, asistent, voditelj aktivnosti Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof. Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof. Mersudin Hodžić, viši laborant.

Red.br	Kriterij	Ocjena	Preporuke	AKTIVNOSTI	Zaduženje
2.2.1.	POLITIKA OSIGURANJA KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA	Znatno ispunjen	Preporučuje se kontinuirano praćenje akcionog plana Univerziteta, kao i rezultata samoevaluacije fakulteta, te na osnovu toga definirati smjernice za unapređenje nastavnog procesa i ukupnog sistema osiguranja kvaliteta.	2.2.1.1 Provoditi postupak praćenja akcionog plana Univerziteta te na osnovu toga definirati smjernice za unapređenje nastavnog procesa i ukupnog sistema osiguranja kvaliteta. <u>Kontinuirano izvještavanje/semestar</u>	2.2.1.1. Dekan Dr.sc. Adnan Ibrahimović, redovni profesor Prodekan za NIR Dr.sc. , redovni profesor Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr.prof., Tim za SEI: Dr. sc. Tihomir Knežiček, red. prof.; Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof.; Dr. sc. Jelena
			Potpisani bilateralni i drugi sporazumi predstavljaju značajan potencijal za unapređenje mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, stoga se preporučuje njihova redovna revizija i inoviranje u skladu sa suvremenim akademskim i tržišnim zahtjevima.	2.2.1.2. Revidovati i inovirati bilateralne i druge sporazume	2.2.1.2. Voditelj aktivnosti- Dekan dr.sc. Adnan Ibrahimović, redovni profesor Prodekan za NIR dr.sc. , redovni profesor; Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr. prof., voditelji SO: Dr. sc. Elvir babajić, vanr. prof.; Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof.; Dr. sc. Adnan

			<p>Unapređenja sistema kvaliteta rada Fakulteta treba da budu implementirana u kraćem vremenskom intervalu (najduže godina dana), jer u suprotnom gube svoju svrhu</p>	<p>2.2.1.3. Formirati Odbor za osiguranje kvaliteta na nivou fakulteta (odmah formirati)</p>	<p>INICIJATIVA 2.2.1.3. Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou fakulteta Voditelj aktivnosti - Predsjednik odbora: Dr. sc. Zvezdan Karadžin, vanr. prof. .3 člana RGGF-a koji su u Odboru za upravljanje kvalitetom na Univerzitetu u Tuzli: Noris Sakić, asistent, _____ _____;</p>
			<p>Preporučuje se revizija strukture obaveznih i izbornih predmeta. Na osnovu uvida Komisije, određeni predmeti trenutno klasificirani kao izborni trebali bi imati status obaveznih, i obrnuto, kako bi se osigurala optimalna akademska struktura programa.</p>	<p>2.2.2.1. Održavanje sastanaka RO sa razmatranjem revizija strukture obaveznih i izbornih predmeta. Revidovanje liste izbornih predmeta</p>	<p>2.2.2.1. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>

<p>Izlazne kompetencije studenata moraju biti jasno usklađene sa znanjima i vještinama definiranim kroz nastavne planove i silabuse, kako bi se osiguralo postizanje predviđenih ishoda učenja.</p>	<p>2.2.2.2. Analiza i definisanje izlaznih kompetencija studenata putem ishoda učenja definisanih u silabusima. <u>(prvo svi profesori pregledati ishode učenja u silabusu)</u></p>	<p>2.2.2.2. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red. prof., Dr. sc.</p>
<p>Stručna praksa mora biti jasno definirana kao obavezna komponenta studijskog programa, uz dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova, u skladu s ciklusom i godinom studija (II, III, IV, V godina), čime se osigurava povezivanje teorijskih znanja s praktičnim vještinama.</p>	<p>2.2.2.3. Inoviranje nastavnog programa sa inicijativom za uvođenje najmanje do 5 sati sedmične stručne prakse za studente</p>	<p>2.2.2.3. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Kemal Gutić, red. prof., Dr. sc. Nedžad Alić, red. prof., Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Sabid Zekan, red. prof., Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Tihomir Knežiček, red. prof., Dr. sc. Zijad Ferhatbegović, vanr. prof.</p>

2.2.2.

KREIRANJE I USVAJANJE STUDIJSKIH
PROGRAMA

Znatno ispunjen

<p>Za studijski program Rudarstvo na I i II ciklusu studija preporučuje se izmjena načina i opsega izvođenja stručne prakse, a prema dobrim iskustvima planirati najmanje mjesec dana rada studenta poslije odslušane druge godine studija. Stručna praksa treba da se izvodi po planu i to kod privrednog subjekta koji se bavi djelatnošću operativnog rudarstva, završava ovjerenim izvještajem sa stručne prakse.</p>	<p>2.2.2.4 Inoviranje nastavnog programa sa inicijativom za uvođenje najmanje mjesec dana stručne prakse kod privrednog subjekta za studente poslije odslušane druge godine (Kolokvirao?)</p>	<p>2.2.2.4. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>
<p>Silabus-e po svim predmetima iz plana nastave za studijski program, treba redovno ažurirati i realizirati dostupnost kroz websajt Fakulteta, jer se na ovome može i dokazati, često isticana, integriranost sa Univerzitetom</p>	<p>2.2.2.5 Periodičan pregled silabusa Odbora za kvalitet Fakulteta i redovno ažuriranje Silabusa prema njihovim uputama 2.2.2.6 Formiranje Tima za websajt i društvene mreže RGGF-a 2.2.2.7 Objavlivanje na websajtu i društvenim mrežama aktivnosti na RGGF-u</p>	<p>2.2.2.5. Voditelj Odbora i voditelj RO 2.2.2.6 i 2.2.2.7 Tim za websajt i društvene mreže (odmah formirati) Dokaz</p>
<p>Neophodno je uvesti završni ispit na I ciklusu studija, kojem bi bio dodijeljen odgovarajući broj ECTS bodova, čime bi se dodatno potvrdile izlazne kompetencije studenata.</p>	<p>2.2.2.8. Inoviranje studijskog programa i uvođenje završnog ispita</p>	<p>2.2.2.8. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red. prof., Dr. sc.</p>

<p>Planove i programe studija Rudarstva na I i II ciklusu studija potrebno je uskladiti sa najmanje tri akreditirana rudarska fakulteta u evropskom obrazovnom prostoru po nazivu i strukturi predmeta, ECTS bodovima...</p>	<p>2.2.2.9. Formiranje Tima za analizu usklađenosti studijskog programa Rudarstva sa najmanje tri akreditirana rudarska fakulteta u evropskom obrazovnom prostoru po nazivu i strukturi predmeta, ECTS bodovima... I davalje preporuke za izmjene kako bi se postigao veći stepen usklađenosti</p>	<p>2.2.2.9 TIM: Voditelj RO; Samir Nurić (imenovat će Dekan); Kemal Gutić (imenovat će Dekan); Ekrem Bektašagić (imenovat će Dekan)</p>
<p>U planove i programe studija Rudarstva u I i II ciklusu studija potrebno je uvesti suvremene predmete poput: SMART MINING, Daljinsko upravljanje proizvodnim sistemima u rudarstvu, Ekonomika mineralnih sirovina, Suvremeno planiranje i projektiranje rudnika, Upravljanje troškovima...</p>	<p>2.2.2.10. Inoviranje studijskog programa i uvođenje savremenih predmeta</p>	<p>2.2.2.10. Voditelj aktivnosti- voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red. prof., Dr. sc.</p>
<p>Potrebno je osigurati nabavku i uvođenje u proces nastave (predavanja/vježbe) većeg broja akademskih verzija softverskih paketa za projektiranje rudnika (GEOVIA GEMS, GEOVIA Whittle, MINEX, SURPAC), geomehaniku i mehaniku stijena (SLOPE, Phase3D), geoinformatiku i GIS (ArcGIS)...</p>	<p>2.2.2.11. Formiranje tima za inventuru postojećih softvera Zadatak tima je napraviti inventuru postojećih softvera i napisati prijedlog kupovine novih softvera koji će biti uključeni u nastavni proces poslati prema 2.2.2.12. 2.2.2.12. Inicijativa prema Rektoratu Univerzitetu, Uredu za naučnoistraživački rad, Uredu za nastavu i studentska pitanja, Službi za ekonomske poslove za osiguranje sredstava za nabavku softverskih paketa koji bi se koristili u nastavi</p>	<p>2.2.2.11. Tim: Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, Dr. sc. Tihomir Knežiček, red. prof., Eldin Halilčević, laborant 2.2.2.12. Dekan i 2 prodekana</p>
<p>Preporučuje se organiziranje tečaja za nastavno osoblje za kvalitetnije pisanje silabusa, ishoda učenja i završnih kompetencija i vještina studenta.</p>	<p>2.2.2.13. Inicijativa Uredu za nastavu i Uredu za osiguranje kvaliteta za organizovanje tečaja za nastavno osoblje za kvalitetnije pisanje silabusa, ishoda učenja i završnih kompetencija i vještina studenta prije inoviranja studijskog programa</p>	<p>2.2.2.13. DEKAN NNV</p>

				<p>Preporučuje se akademskom osoblju koje izvodi nastavu da modernizira sadržaj predmeta i da osiguraju obuku i rad studenata u različitim akreditiranim softverskim paketima</p>	<p>2.2.3.1. Inoviranjem studijskog programa modernizirati sadržaj predmeta kroz silabuse <u>Inoviranje silabusa u vidu nastavnih jedinica</u></p>	<p>2.2.3.1. 2.2.2.2. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>
				<p>Preporučuje se dodatna motivacija studenata i nastavnog osoblja u aktivnom učešću u radu tijela visokoškolske ustanove čija je nadležnost upravljanje i donošenje određenih odluka o studijskim programima.</p>	<p>2.2.3.2. Redovno upućivanje materijala tijela visokoškolske ustanove Studentskoj organizaciji Fakulteta na analizu, razmatranje i obavezno dostavljanja stavova i mišljenja Studentske organizacije o istim 2.2.3.3. Zakazivanje više tematskih sjednica NNV-a RGGF-a na kojima će nastavnici i saradnici imati mogućnost da delegiraju svoje specifične zahtjeve i inicijative</p>	<p>2.2.3.2. i 2.2.3.3. Dekan, članovi NNV-a iz reda studenata i studentske organizacije, generalni sekretar, te nastavnici i saradnici kao i inicijatori</p>
2.2.3.	JČENJE, PODUČAVANJE I /ANJE USMJERENI NA STUDENTA	Potpuno ispunjen		<p>Potrebno je osigurati da metode učenja i podučavanja budu aktivno usmjerene na studenta, uz korištenje suvremenih didaktičkih pristupa, interaktivnih sadržaja i kontinuirane povratne informacije.</p>	<p>2.2.3.4. Inoviranje studijskog programa sa dodavanjem interaktivnih metoda nastave (timski projekti), organizovanih kontinuiranih povratnih informacija (kvizovi, mini-testovi, diskusije), razvoj komunikacijskih i kritičkih vještina (prezentacije, debate, grupni rad). 2.2.3.5. Anketiranje studenata <u>2.2.3.6. Dostupnost nastavnih resursa putem online platforme eUniversity</u></p>	<p>2.2.3.4. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>

	VREDNOVANJE		<p>U nastavni plan i program za I ciklus studija uvesti završni ispit</p>	<p>2.2.3.7. Inoviranje nastavnog programa sa inicijativom za uvođenje završnog ispita Inicijativa za inoviranje i inoviranje</p>	<p>2.2.3.4. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>
			<p>Sistemi vrednovanja znanja trebaju biti transparentni, raznovrsni i prilagođeni ishodima učenja, uz osiguranu povratnu informaciju studentima u cilju poboljšanja njihovih rezultata i angažmana.</p>	<p>2.2.3.8. Praćenje aktivnosti nastavnika i studenata na platformi eUniversity 2.2.3.9 Analiza anketiranja studenata</p>	<p>2.2.3.8. i 2.2.3.9 Odbor za kvalitet Fakulteta; Administrator platforme eUniversity: Eldin Halilčević, laborant; Tim za anketiranje</p>
			<p>Kalendar nastave je potrebno u cjelini realizirati kroz informacijski sistem ili drugu platformu za planiranje, tako da se početkom semestra već znaju svi termini održavanja nastave, a sve promjene u terminima budu implementirane po ugledu na Google Calendar.</p>	<p>2.2.3.6 Blagovremeno objavljivanje i redovno ažuriranje informacija o kalendaru nastave na platformi eUniversity i web stranici RGGF-a</p>	<p>2.2.3.6. Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr.prof., Tim za websajt i društvene mreže i Administrator platforme eUniversity: Eldin Halilčević, laborant</p>
<p>2.2.4.</p>	<p>UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE</p>	<p>Znatno ispunjen</p>	<p>Razmotriti mogućnost prelaska na model 3+2, koji može doprinijeti boljoj mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, te olakšanoj akademskoj i profesionalnoj usporedbi diploma.</p>	<p>2.2.4.1. Analiza mogućnosti i eventualna izrada elaborata studijskog programa 3+2</p>	<p>2.2.4.1. Voditelj studijskog programa i 2-3 profesora</p>

aktivnosti

			<p>Preporučuje se zapošljavanje ili angažiranje većeg broja nastavnika, kako bi se smanjio broj norma sati sedmično</p>	<p>2.2.5.1. Inicijativa UNO za pokretanje postupka zapošljavanja nedostajućeg kadra u nastavničko zvanje NNV-u i Senatu Univerziteta 2.2.5.2 Kreirati dokument kadrovske politike Fakulteta-Kadrovska baza 2.2.5.3 Inicijativa Senatu Univerziteta za smanjenje norma sati za asistente i nastavnike</p>	<p>Voditelj aktivnosti-voditelj RO i Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr.prof., Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof. , Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena</p>
			<p>Preporučuje se veći angažman vlastitih studenata, posebno onih koji su pokazali izuzetne akademske rezultate, kroz zapošljavanje u zvanju asistenta ili višeg asistenta, čime se podstiče razvoj kadrovskeg potencijala institucije.</p>	<p>2.2.5.4. Inicijativa UNO za pokretanje postupka zapošljavanja nedostajućeg kadra u saradničko zvanje asistent i viši asistent NNV-u i Senatu Univerziteta</p>	<p>Voditelj aktivnosti-voditelj RO i Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr.prof., Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof. , Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena</p>

LJUDSKI POTENCIJALI

Znatno ispunjen

<p>Potrebno je unificirane formate biografija (CV) nastavnog osoblja povezati sa predmetima na kojima su angažirani, uz jasan prikaz uvidom kroz silabuse, čime se doprinosi transparentnosti i dostupnosti podataka studentima i evaluacijskim tijelima, prema obrascima sa sajta Univerziteta u Tuzli (http://untz.ba/studiranje/studij/): Silabus obrazac 2024 – I ciklus studija – engleski</p>	<p>2.2.5.5. Unificirati formate biografija (CV) nastavnog osoblja 2.2.5.6. Biografije (CV) nastavnog osoblja povezati sa predmetima na kojima su angažirani, uz jasan prikaz uvidom kroz silabuse, čime se doprinosi transparentnosti i dostupnosti podataka studentima i evaluacijskim tijelima, prema obrascima sa sajta Univerziteta u Tuzli (http://untz.ba/studiranje/studij/): 2.2.5.7. Sve predmete ubaciti u Silabus obrazac 2024 – I ciklus studija – engleski</p>	<p>Voditelj aktivnosti-Noris Sakić, asistent Odbor za kvalitet Fakulteta Tim za websajt i društvene mreže Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, ,</p>
<p>Neophodno je obratiti veću pažnju na klasifikaciju naučnih radova.</p>	<p>2.2.5.6. Inicijativa za Predlaganje i usvajanje klasifikacije naučnih radova na nivou fakulteta od strane Naučno-nastavnog vijeća (NNV).</p>	<p>2.2.5.6. Uredništvo Glasnik RGGF-a (Dado, Elvir, Alisa)</p>
<p>Ukoliko trenutno ne postoje jasna pravila za klasifikaciju naučnih radova na nivou fakulteta ili univerziteta, preporučuje se njihovo predlaganje i usvajanje od strane Naučno-nastavnog vijeća (NNV).</p>	<p>2.2.5.7. Inicijativa za Predlaganje i usvajanje klasifikacije naučnih radova na nivou fakulteta od strane Naučno-nastavnog vijeća (NNV).</p>	<p>2.2.5.6. Uredništvo Glasnika RGGF-a (Glavni i odgovorni urednik: Dr. sc. Dado Srkalović, docent, Tehnički direktor časopisa: Dr. sc. Elvir Babajić, vanredni profesor, Tehnička podrška: Dr. sc. Alisa Babajić,</p>
<p>Preporučuje se razmatranje dopune i preciziranja pravilnika o izboru u naučno-nastavna zvanja, s ciljem osiguranja kvaliteta i transparentnosti procedura, kao i ujednačavanja kriterija pri izboru u naučno-nastavno zvanje sa kriterijima na drugim univerzitetima u BiH</p>	<p>2.2.5.8 Inicijativa Senatu Univerziteta u Tuzli za razmatranje preporuke dopune i preciziranja pravilnika o izboru u naučno-nastavna zvanja, s ciljem osiguranja kvaliteta i transparentnosti procedura, kao i ujednačavanja kriterija pri izboru u naučno-nastavno zvanje sa kriterijima na drugim univerzitetima u BiH sa preporukama</p>	<p>2.2.5.8. TIM za inicijativu (FORMIRATI)</p>
<p>Preporučuje se izmjena obrasca za prikaz objavljenih naučnih i stručnih radova, uz jasno navođenje ključnih informacija (DOI broj, broj stranica, naziv časopisa ili konferencije, godina objavljivanja, indeksiranja i dr.), kako bi se omogućila efikasnija evaluacija i kategorizacija naučnog doprinosa.</p>	<p>2.2.5.8 Inicijativa za izmjenu obrasca REGISTAR ISTRAŽIVAČA</p>	<p>2.2.5.8. Odbor za kvalitet i RO</p>

			Raditi na povećanju naučno - istraživačkih radova u odnosu na stručne	2.2.5.9. Inicijativa ka Uredu za NIR i Senatu Univerziteta u Tuzli za veće izdvajanje sredstava za objavljivanje naučno-istraživačkih radova 2.2.5.10. Inicijativa prema akademskom osoblju za intezivnije apliciranje na različite fondove za ove svrhe	2.2.5.9. Prodekan za NIR
2.2.6.	ISI I FINANSIRANJE	limično ispunjen	Preporučuje se nabavka novog namještaja i druge opreme neophodne za izvođenje nastave (projektori, pametne table, laptopi za nastavno osoblje)	2.2.6.1. Inicijativa prema Rektoratu Univerziteta, Uredu za nastavu, Uredu za kvalitet i Uredu za nastavu i studentska pitanja, Službi za ekonomske poslove za nabavku novog namještaja i druge opreme neophodne za izvođenje nastave (projektori, pametne table, laptopi za nastavno osoblje itd.) 2.2.6.2. Inicijativa za apliciranje na različite fondove za ove svrhe NAPRAVITI PRESJEK STANJA I SASTAVITI LISTU POTREBNOG INVENTARA	TIM: Dr. sc, Nedžad Ribić, docent, Noris Sakić, asistent, Amra Alić, tehnički sekretar, Eldin Halilčević, viši laborant
			Uređenje i opremanje učionice za učenje na daljinu	2.2.6.3. Inicijativa prema Univerzitetu za uređenje i opremanje učionice za učenje na daljinu NAPRAVITI LISTU POTREBNOG INVENTARA ZA FORMIRANJE UČIONICE ZA UČENJE NA DALJINU	TIM: Dr. sc, Nedžad Ribić, docent, Noris Sakić, asistent, Amra Alić, tehnički sekretar, Eldin Halilčević, viši laborant
			Uređenje i opremanje čitaonice sa računarima za studente uz omogućen pristup člancima u indeksiranim bazama podataka	2.2.6.4. Inicijativa prema Univerzitetu, Uredu za nastavu, Uredu za NIR i Uredu za kvalitet za uređenje i opremanje čitaonice sa računarima za studente uz omogućen pristup člancima u indeksiranim bazama podataka	TIM: Ivan Ivanović, bibliotekar, Dr. sc, Nedžad Ribić, docent, Noris Sakić, asistent, Amra Alić, tehnički sekretar, Eldin Halilčević, viši laborant, Mersudin Hodžić, laborant
			Preporučuje se nabavka većeg broja specijaliziranih akademskih licenciranih softverskih alata, kao i korištenje softvera otvorenog koda, u skladu s potrebama studijskih programa, kako bi se unaprijedila praktična nastava i informatička pismenost studenata.	2.2.6.5. Aktivnost 2.2.2.11 2.2.6.6 Tim za istraživanje softvera otvorenog koda za nastavu 2.2.6.7. Korištenje softvera otvorenog koda, u skladu s potrebama studijskih programa, kako bi se unaprijedila praktična nastava i informatička pismenost studenata.	2.2.6.5. 2.2.6.6. Tim: Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Nedžad Ribić, docent, Dr. sc. Tihomir Knežićek, red. prof., Eldin Halilčević, laborant 2.2.6.7. profesori RO

	2.2.7.	UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	Znatno ispunjen	Rezultati anketa trebaju biti dostupni studentima i nastavnom osoblju online	2.2.7.2. Rezultati anketa trebaju biti dostupni studentima i nastavnom osoblju online putem platforme e-University	2.2.7.2 Tim za anketiranje: Noris Sakić, asistent, Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Mersudin Hodžić, laborant
				Preporučuje se da se, u suradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analiziraju rezultati anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.	2.2.7.3. U suradnji sa studentskim predstavnicima, sistematski analizirati rezultate anketa, s naglaskom na razloge niske prolaznosti na pojedinim predmetima.	2.2.7.2 Tim za anketiranje: Noris Sakić, asistent, Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Mersudin Hodžić, laborant i predstavници studenata
				Na osnovu rezultata analize potrebno je predložiti konkretne mjere za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima, s ciljem povećanja uspješnosti studiranja.	2.2.7.4. Na osnovu rezultata analize anketa predložiti konkretne mjere za unapređenje nastavnog procesa i podrške studentima, s ciljem povećanja uspješnosti studiranja. DEKAN I PRODEKAN ZA NASTAVU OBAVLJAJU RAZGOVOR SA PROFESORIMA KOJI SU "LOŠE" OCIJENJENI	2.2.7.4 Dekan i prodekan za nastavu i predmetni nastavnici
				Preporučuje se unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta.	2.2.8.1 Unapređenje sadržaja web stranice radi vidljivosti nastavnog osoblja i predmeta koji se izučavaju u okviru studijskih programa, kroz jasno strukturirane i ažurirane informacije na web stranici fakulteta. NASTAVNICI I SARADNICI SU DUŽNI DOSTAVLJATI INFORMACIJE O SVOJIM AKTIVNOSTIMA OD ZNAČAJA ZA FAKULTET KAKO BI SE WEB STRANICA AŽURIRALA	2.2.8.1. TIM za websajt i društvene mreže, svi nastavnici i saradnici

	2.2.8.	INFORMISANJE JAVNOSTI O STUDIJSKIM PROGRAMIMA	Djelimično ispunjen	Potrebno je intenzivirati promociju studijskih programa putem suvremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje i suradnju sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti.	2.2.8.2 Poboljšati promociju studijskih programa putem savremenih komunikacijskih kanala, uključujući društvene mreže, promotivne kampanje i suradnju sa srednjim školama, kako bi se privukli budući studenti. 2.2.8.3. Anketiranje upisanih studenata	2.2.8.2 TIM za websajt i društvene mreže (Dr.sc. Dado Srkalović, docent; Dr. sc. Elvir Babajić, vanr. prof.; Dr.sc. Alisa Babajić, docent, Noris Sakić, assistant, Amra Alić, tehnički sekretar), profesori RO, Dekan, prodekan za nastavu 2.2.8.3 Tim za anketiranje: Noris Sakić, asistent, Dr.
				Preporučuje se planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje najvažnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumna studenata	2.2.9.1. Planiranje promjena sadržaja nastavnih planova i programa na temelju analize provedene ankete, uz obavezno uključivanje najvažnijeg broja stručnjaka iz prakse i alumna studenata 2.2.9.2. Anketiranje stručnjaka iz prakse i alumna <u>Organizovanje Okruglih stolova i radionica sa stručnjacima iz prakse</u>	2.2.9.1. Vodite lji studijskih programa: , Tim za anketiranje: Noris Sakić, asistent, Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Mersudin Hodžić, laborant 2.2.9.2. Tim za anketiranje: Noris Sakić, asistent, Dr. sc. Sunčica Mašić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof.,
				Preporučuje se revizija naziva studijskih programa, kako bi bili suvremeniji, jasniji i usklađeni s međunarodnim akademskim standardima i praksama.	2.2.9.3. Analiza studijskih programa, poređenje sa ostalima u okruženju	2.2.9.3. TIM: Voditelj RO Samir Nurić (imenovat će Dekan) Kemal Gutić (imenovat će Dekan) Ekrem Bektašagić (imenovat će Dekan) Tihomir Knežiček (imenovat će Dekan)

2.2.9.

KONTINUIRANO PRAĆENJE, PERIODIČNA
EVALUACIJA I REVIZIJA PROGRAMA

Djelimično ispunjen

<p>Potrebno je izvršiti modernizaciju sadržaja predmeta u okviru studijskih programa, uzimajući u obzir suvremene naučne i stručne trendove, potrebe tržišta rada i digitalnu transformaciju obrazovanja.</p>	<p>2.2.9.4. Izvršiti modernizaciju sadržaja predmeta u okviru studijskih programa, uzimajući u obzir suvremene naučne i stručne trendove, potrebe tržišta rada i digitalnu transformaciju obrazovanja prilikom inoviranja.</p>	<p>2.2.9.4. Voditelj aktivnosti-voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.</p>
<p>Preporučuje se analiza postojećih ciklusa studija (npr. model studiranja 4+1) sa sličnim programima u okviru europskog prostora visokog obrazovanja (po istom modelu studiranja). Posebno razmotriti mogućnost prelaska na model 3+2, koji može doprinijeti boljoj mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, te olakšanoj akademskoj i profesionalnoj usporedbi diploma.</p>	<p>2.2.9.5. Analiza postojećih ciklusa studija (npr. model studiranja 4+1) sa sličnim programima u okviru europskog prostora visokog obrazovanja (po istom modelu studiranja). 2.2.9.6. Posebno razmotranje mogućnosti prelaska na model 3+2, koji može doprinijeti boljoj mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, te olakšanoj akademskoj i profesionalnoj usporedbi diploma. IZVRŠITI ANALIZU UNUTAR STUDIJSKIH PROGRAMA UZIMAJUĆI U OBZIR ZAKONSKE NORME</p>	<p>2.2.9.5. i 2.2.9.6. Voditelj i članovi studijskog odsjeka, NNV, TIM: Voditelj RO Samir Nurić (imenovat će Dekan) Kemal Gutić (imenovat će Dekan) Ekrem Bektašagić (imenovat će Dekan) Tihomir Knežiček (imenovat će Dekan)</p>

			Preporučuje se redovno praćenje i češće inoviranje nastavnih planova i programa.	2.2.9.7. Redovno praćenje i inoviranje nastavnih planova i programa, u skladu sa potrebama privrede ZAKLJUČCI RADIONICA I OKRUGLIH STOLOVA SA PRIVREDNICIMA	2.2.9.7. Voditelj aktivnosti- voditelj RO Dr. sc. Adila Nurić, red. prof., Dr. sc. Adnan Hodžić, red. prof., Dr. sc. Adnan Ibrahimović, red. prof., Dr. sc. Edin Delić, red. prof., Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof., Dr. sc. Ekrem Bektašević, , Dr. sc. Jelena Marković, red. prof., Dr. sc. Kemal Gutić, red.
LOG A			Potpisani bilateralni i drugi sporazumi predstavljaju značajan potencijal za unapređenje mobilnosti studenata i nastavnog osoblja, stoga se preporučuje njihova redovna revizija i inoviranje u skladu sa savremenim akademskim i tržišnim zahtjevima.	2.2.10.1. Aktivnost 2.2.1.2.	2.2.10.1 Voditelj aktivnosti- Dekan dr.sc. Adnan Ibrahimović, redovni profesor Prodekan za NIR dr.sc. , redovni profesor; Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr. prof., voditelji SO: Dr. sc. Elvir babajić, vanr. prof.; Dr. sc. Edisa Nukić, vanr. prof.; Dr. sc. Adnan
			Propagirati širenje znanja i vještina stečenih prilikom međunarodne mobilnosti studenata i nastavnika	2.2.10.2. Propagiranje širenja znanja i vještina stečenih prilikom međunarodne mobilnosti studenata i nastavnika UČESNICI PROJEKATA I MOBILNOSTI (NASTAVNICI, SARADNICI, STUDENTI) DUŽNI OBJAVLJIVATI I DIJELITI ISKUSTVA, PROSLIJEDITI INFORMACIJE TIMU ZA WEB	2.2.10.2. Voditelji međunarodnih projekata (ovdje nabrojate one koji izvode nastavu na RO)

	2.2.10.	MOBILNOST AKADEMSK OSOBLJA I STUDENAT.	Znatno ispunjen	<p>Preporučuje se dodatna motivacija studenata i nastavnog osoblja za mobilnost kroz jasno definirane pogodnosti, kao što su priznavanje ECTS bodova, financijska podrška, institucionalna vidljivost i profesionalni razvoj.</p>	<p>2.2.10.3. Uputiti inicijativu Uredu za kvalitet da u okviru kalkulatora studentskog opterećenja doda učešće ECTS kredita iz studentske mobilnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zadužiti nastavnike da u okviru svojih predmeta u smislu timskih projekata, seminarskih radova, individualnih projekata, dio ECTS kredita iz tog fonda dodjeljuju za njihove aktivnosti realizuju kroz mobilnost - Institucionalno riješiti finansijsku podršku za studente i nastavno osoblje <ul style="list-style-type: none"> - Besplatno učešće na kursevima - Razmotriti kroz studijske programe da se pri inoviranju mobilnosti vrednuju određenim ECTS bodovima 	<p>2.2.10.3 Svi nastavnici, Odbor za kvalitet RGGF-a i Ured za kvalitet, Voditelj aktivnosti- Dekan dr.sc. Adnan Ibrahimović, redovni profesor Prodekan za NIR dr.sc. , redovni profesor; Prodekan za nastavu i studentska pitanja Dr.sc. Zijad Požegić vanr. prof., voditelji SO: Dr. sc. Elvir babajić, vanr.</p>
				<p>Preporučuje se analiza postojećih ciklusa studija (npr. model studiranja 4+1) sa sličnim programima u okviru Evropskog prostora visokog obrazovanja (po istom modelu</p>	<p>2.2.10.4. Uraditi analizu i razmotriti realizaciju preporuke.</p>	<p>Voditelj RO i članovi studijskog odsjeka, NNV, Samir Nurić (imenovat će Dekan) Kemal Gutić (imenovat će Dekan) Ekrem Bektašagić (imenovat će Dekan) Tihomir Knežiček (imenovat će Dekan)</p>

KLUS

